

PROMOCIÓ INTERNA PER A LA COBERTURA D'UN LLOC DE TREBALL D'INFERMER/A, AMB EL CÀRREC DE SUPERVISOR/A GENERAL D'INFERMERIA DE TARDA. CSM048-23

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Depenent de la Direcció D'Infermeria, la missió d'aquest lloc de treball correspon a planificar, executar i avaluar l'activitat dels professionals dels diferents equips del CSdM i el seu entorn organitzatiu, canalitzant l'estratègia de la Direcció, i assumint els seus objectius amb autonomia, autoritat, poder de decisió i plena responsabilitat. Les Funcions i responsabilitat principals del lloc son:

1. Dirigir i coordinar totes les activitats i serveis dels equips del torn de tarda, vetllant per l'eficiència i la qualitat de l'atenció prestada.
2. Exercir el paper de líder en l'àmbit d'actuació del torn de tarda.
3. Promoure i establir les relacions de col·laboració i participació del treball interdisciplinari, amb transversalitat amb totes les unitats i serveis.
4. Establir eines eficients de comunicació i gestionar els conflictes tant dels professionals com dels usuaris/familiars.
5. Gestió dels recursos eficient: identificar prioritats, planificar, organitzar i avaluar l'optimització dels recursos necessaris pel desenvolupament de la pràctica assistencial.
6. Participar en el desenvolupament i aplicació de les polítiques estratègiques de l'organització.

BASES DE LA CONVOCATÒRIA

Es convoca el procés selectiu per a la cobertura d'un lloc de treball d'infermer/a amb el càrrec de Supervisor/a General d'Infermeria de Tarda.

1. **Sol·licitud i documentació a presentar:** Les persones interessades han de remetre una carta amb la seva sol·licitud, argumentant la motivació per desenvolupar aquesta tasca, acompanyant la següent documentació:
 - Fotocòpia del DNI o NIE en vigor.
 - Fotocòpia de la titulació requerida.
 - Acreditar mitjançant certificats de serveis prestats l'experiència professional que no pertanyi al CSdM. Aquests s'hauran de presentar sempre en format original emès pels òrgans, les autoritats o els càrrecs que duen a terme la gestió de recursos humans a la unitat corresponent.
 - Currículum Vitae actualitzat, adjuntant la documentació acreditativa del mateix.
2. **Termini i lloc de presentació:** El termini per presentar les sol·licituds i la documentació requerida serà des del dia de la publicació i fins el dia 12 de maig de 2023 a les 14 hores, indicant la referència CSM048-23. S'ha de fer arribar la documentació de la manera següent:
 - El lliurament de la documentació s'ha de fer arribar en un únic enviament. Del contrari no es valorarà la candidatura.
 - En format PDF per correu electrònic a l'adreça seleccio.personal@c sdm .cat
 - A fi de garantir la tramesa de la documentació, aconsellem que reviseu que el vostre proveïdor de correu electrònic no us dona cap avís d'error d'enviament.
 - Si la documentació a presentar supera el pes màxim permès, aquesta l'haureu d'enviar mitjançant enllaç tipus google drive, wetransfer...
 - Rebreu resposta via email per part de selecció conforme s'ha rebut la vostra sol·licitud

3. Requisits d'accés a la convocatòria:

- Títol de Diplomat/Graduat Universitari en Infermeria.
- Experiència mínima de 3 anys com infermer/a al CSdM.
- En aquest procés podran participar els/les treballadors/es del CSdM amb contracte de treball de durada indefinida. No podran accedir-hi els/les professionals amb contracte de treball temporal i el personal extern a l'organització.

4. Barem de la convocatòria: Total punts 100. En la resolució d'aquesta convocatòria pública es valoraran els aspectes següents:

SUPERVISIÓ GENERAL D'INFERMERIA DE TARDA	Puntuació màxima
FORMACIÓ	20
<ul style="list-style-type: none"> • Formació de postgrau en gestió i lideratge d'infermeria (5 punt per postgrau; 10 punts per màster). Màxim 10 punts. • Altra formació de postgrau d'infermeria (2,5 punt per postgrau; 5 punts per màster). Màxim 10 punts. 	
EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL	20
<ul style="list-style-type: none"> • Experiència prèvia en llocs de gestió d'infermeria. Es valorarà 2 punts/any treballat. Màxim 10 punts. • Antiguitat al CSdM, es valorarà 1 punt per any treballat. Màxim 10 punts. 	
Projecte-memòria organitzativa a nivell d'infermeria	30
Aquest projecte haurà d'exposar-se en la fase de l'entrevista. Caldrà elaborar un projecte alineat amb el pla estratègic del Consorci que inclogui propostes concretes, a partir de criteris d'eficiència i eficàcia. El projecte ha de contemplar accions a curt i mig termini.	
ENTREVISTA. Es valorarà el resultat d'una entrevista realitzada amb la Directora d'Infermeria i la Directora de Persones. Es valoraran les següents competències:	30
<ul style="list-style-type: none"> • Lideratge • Orientació a resultats • Orientació estratègica • Desenvolupament de persones • Habilitats comunicatives • Anàlisi de situacions i presa de decisions • Flexibilitat i pro activitat 	

5. Comitè de Selecció. Estarà compostat per sis membres:

- Gerent, que actua com a president.
- Directora de Persones.
- Directora Infermeria.
- Dos membres designats pel Comitè d'Empresa.
- Un/a treballador/a del mateix nivell i àrea funcional, consensuat entre la Direcció de l'empresa i el Comitè de Treballadors.

El Comitè de Selecció treballarà amb l'objectiu d'aconseguir consensuar un/a candidat/a per a la seva contractació. Si no fos possible, es passaria a la votació. En cas d'empat en les votacions, el vot de la presidència serà diriment.

6. **Resolució de la convocatòria.** El termini màxim per resoldre la convocatòria serà de 6 mesos a comptar des de la data de la publicació de la convocatòria. Podrà declarar-se deserta si cap participant supera els 50 punts.
7. **Revisió de resultats.** Els/les candidats/es no seleccionats podran, en terme de 5 dies hàbils des de la publicació del resultat de la selecció, demanar una revisió del resultat a la Direcció del centre. La seva resolució serà definitiva.
8. **Complement de responsabilitat.** El càrrec de supervisor/a general d'infermeria, retributivament te associat un complement de responsabilitat definit en la política retributiva del CSdM.

Tant el càrrec de supervisor/a general d'infermeria, així com el complement de responsabilitat associat al mateix, no son consolidables, atès que es tracta d'un càrrec de confiança, i per tant de lliure remoció per part de l'empresa en qualsevol moment.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.