

CONVOCATÒRIA PÚBLICA EXTRAORDINÀRIA PER A LA PROVISIÓ DE 48 LLOCS DE TREBALL, MITJANÇANT CONCURS DE MÈRITS, CORRESPONENT AL PROCÉS D'ESTABILITZACIÓ DERIVAT DE LA LLEI 20/2021. Referència: CSM009-23

OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Tal i com estableix la disposició adicional sisena i la disposició adicional vuitena de la Llei 20/2021 de 28 de desembre de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat de l'ocupació pública, es procedeix a la publicació de la convocatòria pública extraordinària per a la provisió de 48 llocs de treball, mitjançant concurs de mèrits.

L'anunci de la publicació de la Oferta Pública al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) es de data 27 de maig de 2022 i amb número 8677.

L'anunci de la publicació de la convocatòria al DOGC es de data 29 de desembre i amb número 8822A.

La DG Funció Pública ha adoptat el criteri de no aplicar cap reserva de places en els processos de selecció pel sistema de concurs per les places afectades per les disposicions addicionals 6a i 8a de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, si bé el percentatge de reserva de places per persones amb discapacitat que hagués afectat a aquest sistema selectiu s'acumula al mateix percentatge aplicable a les places afectades per l'article 2.1. de la Llei 20/2021.

BASES DE LA CONVOCATÒRIA

Es convoca el procés selectiu per cobrir 48 llocs de treball de diverses categories professionals, mitjançant concurs de mèrits, en règim de contractació laboral fixa.

1. Requisits generals de participació:

- Nacionalitat: Tenir la nacionalitat espanyola o la de qualsevol altra dels estats membres de la Unió Europea, o d'estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits a la Unió Europea i ratificats per l'Estat Espanyol, els sigui aplicable a la lliure circulació de persones treballadores.
Les persones candidates que formin part de països diferents als que formen part de la Unió Europea, hauran d'aportar el permís de treball i de residència vigent.
- Edat: Haver complert 16 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
- Capacitat: Posseir la capacitat funcional per exercir les tasques assignades al lloc de treball.
- Habilitació: No estar inhabilitat/ada per exercir les funcions públiques, ni separat/ada mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol administració pública.
- Acreditació dels coneixements de la llengua catalana i castellana orals i escrits.

D'acord amb l'establert al Decret 161/2002 d'11 de juny sobre l'acreditació dels coneixements del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya, les persones aspirants hauran d'acreditar el nivell C de coneixements de la llengua catalana mitjançant la certificació del nivell de suficiència del català o nivell equivalent, segons la normativa vigent.

El coneixement del castellà s'acredita ordinàriament per mitjà de la titulació oficial que resulta dels diferents nivells de l'educació obligatòria, realitzats a l'Estat Espanyol, llevat de les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, que sí hauran d'acreditar els coneixements.

Les persones aspirants que no puguin acreditar els coneixements de la llengua catalana i castellana, podran sol·licitar l'exempció d'aquest requisit amb el compromís de disposar del nivell de coneixement requerit en el període màxim de 3 anys.

En el cas que la persona adjudicatària al lloc de treball convocat hagi sol·licitat aquesta exempció, el període màxim de 3 anys comptarà a partir de la incorporació al lloc de treball convocat.

- La no participació de la persona candidata en el procés selectiu d'estabilització, no donarà dret a compensació econòmica en cap cas.
- Les persones candidates que havent participat en el procés selectiu i no l'hagin superat però hagin obtingut la puntuació que la convocatòria consideri suficient, podran ser incloses en la borsa de treball.

2. Sol·licitud i documentació a presentar. La documentació s'haurà de presentar tal i com s'estableix en el punt 3 d'aquesta convocatòria:

- DNI o NIE en vigor.
- Titulació oficial requerida per al lloc de treball convocat que s'indica a l'Annex 1 o, en el seu defecte, l'acreditació de la homologació del títol.
- Acreditar mitjançant certificats de serveis prestats l'experiència professional que no pertanyi al CSdM. Aquests s'hauran de presentar sempre en format original emès pels òrgans, les autoritats o els càrrecs que duen a terme la gestió de recursos humans a la unitat corresponent.
- Currículum Vitae actualitzat, adjuntant la documentació acreditativa del mateix.

3. Termini i lloc de presentació: El termini per presentar les sol·licituds i la documentació requerida serà des del dia de la seva publicació i fins el dia 6 de febrer de 2023 a les 14 hores, indicant la referència que correspongui al procés de selecció al qual es vulgui presentar. S'ha de fer arribar la documentació de la manera següent:

- El lliurament de la documentació s'ha de fer arribar en un únic enviament. Del contrari no es valorarà la candidatura.
- En format PDF per correu electrònic a l'adreça seleccio.personal@csdm.cat
- A fi de garantir la tramesa de la documentació, aconsellem que reviseu que el vostre proveïdor de correu electrònic no us dona cap avís d'error d'enviament.
- Si la documentació a presentar supera el pes màxim permès, aquesta l'haureu d'enviar mitjançant enllaç tipus google drive, wetransfer...
- Rebreu resposta via email per part de selecció conforme s'ha rebut la vostra sol·licitud.

4. Barem de la convocatòria: Total punts 100. En la resolució d'aquesta convocatòria pública es valoraran els aspectes següents:

CONCURS DE MÈRITS	Puntuació màxima
FORMACIÓ	40
<ul style="list-style-type: none"> • Grups professionals 1 i 2: Formació addicional específica del lloc de treball que es convoca a partir de 50 hores (màsters, postgraus, Doctorat, ...etc), es valorarà, 0,10 punts per cada hora de formació (1 crèdit equival a 10 hores). • Grups professionals 3 al 7: Formació addicional específica del lloc de treball que es convoca a partir de 20 hores (màsters, postgraus,...etc), es valorarà, 0,10 punts per cada 	

hora de formació (1 crèdit equival a 10 hores).	
EXPERIÈNCIA	60
<ul style="list-style-type: none"> • Experiència acreditada al CSdM i vinculada al lloc convocat, es valorarà 0,50 punts per cada mes treballat fins a un màxim de 30 punts. • Experiència acreditada a altres llocs de treball vinculats a l'àrea/servei del lloc de treball convocat, es valorarà 0,25 punts per cada mes treballat fins a un màxim de 10 punts. • Antiguitat acreditada al CSdM, es valorarà 0,20 punts per cada mes treballat fins a un màxim de 20 punts. 	

5. Comitè de Selecció. Estarà compost per sis membres:

- Directora de Persones, que actua com a Presidenta
- Direcció responsable de l'àrea
- Cap responsable de l'àrea
- Dos membres designats pel Comitè d'Empresa
- Un/a treballador/a del mateix nivell i àrea funcional, consensuat entre la Direcció de l'empresa i el Comitè de Treballadors

El Comitè de Selecció treballarà amb l'objectiu d'aconseguir consensuar un/a candidat/a per a la seva contractació. Si no fos possible, es passaria a la votació. En cas d'empat en les votacions, el vot de la presidència serà diriment.

- 6. Resolució de la convocatòria.** El termini màxim per resoldre la convocatòria serà de 6 mesos a comptar des de la data de la publicació de la convocatòria. Podrà declarar-se deserta si cap participant supera els 50 punts.
- 7. Revisió de resultats.** Els/les candidats/es no seleccionats podran, en terme de 5 dies hàbils des de la comunicació del resultat de la selecció, demanar una revisió del resultat a la Direcció del centre. La seva resolució serà definitiva.
- 8. Incorporació.** La incorporació definitiva del candidat/a seleccionat/da estarà condicionada a la realització d'un reconeixement mèdic i a la possible verificació de les dades aportades pel candidat/a per a la selecció.
- 9. Contractació.** Contracte de treball indefinit fix, d'acord amb la normativa pressupostària i amb la jornada i el torn que s'especifica en el lloc de treball adjudicat, amb el període de prova corresponent i amb la categoria professional corresponent al lloc de treball adjudicat, amb les condicions laborals determinades en el II Conveni Col·lectiu de treball dels hospitals d'aguts, centres d'atenció primària, centres sociosanitaris i centres de salut mental, concertats amb el Servei Català de la Salut.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

ANNEX 1

CODI	Nombre places	ÀREA	REQUISIT TITULACIÓ	REQUISIT EXPERIÈNCIA	JORNADA	TORN
G.1. AS-TGS METGE/SSA ADJUNT						
CSM009-23-1	1	Hosp. Psiquiatria Adults	Llicenciatura/Grau en medicina i cirurgia. Especialitat en psiquiatria via MIR o homologat	Experiència acreditada com a metge/ssa en l'àmbit de salut mental	100	Matí/tarda
CSM009-23-2	1	Urgències	Llicenciatura/Grau en medicina i cirurgia oficial o homologat	Experiència acreditada com a metge/ssa en l'àmbit d'urgències	100	Segons calendari
CSM009-23-3	1	Urgències_Cirurgia	Llicenciatura/Grau en medicina i cirurgia oficial o homologat	Experiència acreditada com a metge/ssa en l'àmbit d'urgències de cirurgia	100	Segons calendari
G.2. AS-TGM DIETISTA-NUTRICIONISTA						
CSM009-23-4	1	Dietètica i nutrició de l'àmbit hospitalari	Diplomatura/Grau en Nutrició Humana i Dietètica	Experiència acreditada com a dietista-nutricionista clínic/a hospitalari/a	86,55	Matí/tarda
CSM009-23-5	1	Dietètica i nutrició de l'àmbit d'atenció primària	Diplomatura/Grau en Nutrició Humana i Dietètica	Experiència acreditada com a dietista-nutricionista clínic/a hospitalari/a	100	Matí/tarda
G.2. AS-TGM EDUCADOR/A SOCIAL						
CSM009-23-6	1	Residència Sant Josep	Diplomatura/Grau en educació social	Experiència acreditada com a educador/a social en l'àmbit sanitari	43,678	Tardes
G.2. AS-TGM FISIOTERAPEUTA						
CSM009-23-7	1	Rehabilitació	Diplomatura/Grau en fisioteràpia	Experiència acreditada com a fisioterapeuta en l'àmbit hospitalari	90,83	Matí
G.2. AS-TGM INFERMER/A						
CSM009-23-8	1	Laboratori	Diplomatura/Grau en infermeria	Experiència acreditada com a infermer/a en l'àmbit de laboratori	67,93	Matí
CSM009-23-9	1	Materno-infantil	Diplomatura/Grau en infermeria	Experiència acreditada com a infermer/a en l'àmbit materno-infantil	10	Cangur matí
CSM009-23-10	1	Sociosanitari	Diplomatura/Grau en infermeria	Experiència acreditada com a infermer/a en unitats d'hospitalització del sociosanitari, hospital d'aguts i residència de gent gran	19,25	Cangur matí



CSM009-23-11	1	UCI	Diplomatura/Grau en infermeria	Experiència acreditada com a infermer/a en unitats de cures intensives	39	Cangur matí/tarda
CSM009-23-12	1	Unitat d'hospitalització a domicili	Diplomatura/Grau en infermeria	Experiència acreditada com a infermer/a en unitats d'hospitalització a domicili	92	Tardes Hosp. domicili.+ Cangur Hosp. Domicili
CSM009-23-13	1	Unitat d'hospitalització mèdica	Diplomatura/Grau en infermeria	Experiència acreditada com a infermer/a en l'àmbit de CCEE de Pneumologia	84,06	CCEE Pneumo tardes + Cangur UUHH
CSM009-23-14	1	Urgències	Diplomatura/Grau en infermeria	Experiència acreditada com a infermer/a d'Urgències	100	Correplaces torn nit
CSM009-23-15	1	Urgències	Diplomatura/Grau en infermeria	Experiència acreditada com a infermer/a d'Urgències	75	Correplaces torn tarda + Cangur
G.2. AS-TGM LLEVADOR/A						
CSM009-23-16	2	Sala de parts	Diplomatura/Grau en infermeria. Especialitat d'infermeria obstètric-ginecològica via LLIR	Experiència com a llevador/a	50	Correplaces torn nit segons calendari
CSM009-23-17	1	Sala de parts	Diplomatura/Grau en infermeria. Especialitat d'infermeria obstètric-ginecològica via LLIR	Experiència com a llevador/a	30	Correplaces torn nit segons calendari
G.2. AS-TGM TREBALLADOR/A SOCIAL						
CSM009-23-18	1	Centre avaluació discapacitats	Diplomatura/Grau en treball social	Experiència acreditada com a treballador/a social en l'àmbit del CAD	100	Matí/tarda
G.3. AS-TFPT NIV I TCAI						
CSM009-23-19	1	Psiquiatria	FP/CFGM de tècnic en cures auxiliars d'infermeria	Experiència acreditada com a TCAI en l'àmbit de salut mental	38,5	Cangur matí/tarda
CSM009-23-20	1	Sociosanitari	FP/CFGM de tècnic en cures auxiliars d'infermeria	Experiència acreditada com a TCAI en unitats d'hospitalització del sociosanitari, hospital d'aguts i residència de gent gran	22,268	Cangur matí
CSM009-23-21	1	Sociosanitari	FP/CFGM de tècnic en cures auxiliars d'infermeria	Experiència acreditada com a TCAI en unitats d'hospitalització del sociosanitari, hospital d'aguts i residència de gent gran	50	Correplaces torn matí/tarda + Cangur



CSM009-23-22	1	Unitat d'hospitalització mèdica	FP/CFGM de tècnic en cures auxiliars d'infermeria	Experiència acreditada com a TCAI en unitats d'hospitalització del sociosanitari, hospital d'aguts i residència de gent gran	19,25	Cangur matí
CSM009-23-23	1	Unitat d'hospitalització quirúrgica	FP/CFGM de tècnic en cures auxiliars d'infermeria	Experiència acreditada com a TCAI en unitats d'hospitalització del sociosanitari, hospital d'aguts i residència de gent gran	38,5	Cangur matí/tarda
CSM009-23-24	1	Unitat d'hospitalització quirúrgica	FP/CFGM de tècnic en cures auxiliars d'infermeria	Experiència acreditada com a TCAI en unitats d'hospitalització del sociosanitari, hospital d'aguts i residència de gent gran	19,25	Cangur matí
G.3. AS-TFPT NIV II TÈCNIC FARMÀCIA						
CSM009-23-25	1	Farmàcia	FP/CFGS en fabricació de productes farmacèutics, biotecnològics i afins o laboratori clínic i biomèdic	Experiència acreditada com a tècnic de farmàcia a nivell hospitalari	50	Tarda
G.5. PAS-TGM DIVERS DOCUMENTALISTA						
CSM009-23-26	2	Documentació clínica i arxiu	Diplomatura/Grau relacionada amb les Ciències de la Salut	Experiència acreditada en l'ús de la terminologia clínica utilitzada en una institució sanitària	100	Matí/tarda
G.5. PAS-TGM DIVERS MEDIADOR/A CULTURAL						
CSM009-23-27	1	Gestió pacients - Atenció usuari	Formació en Mediació intercultural àmbit sanitari	Coneixements de mandinga i dels dialectes de les comunitats més presents en el territori	93,925	Matí/tarda
G.6. PAS-TFPT ADM NIV I AUX. ADMINISTRATIU/VA						
CSM009-23-28	1	Documentació clínica i arxiu	FP/CFGM en Gestió Administrativa o equivalent	Experiència en els circuits d'un arxiu d'històries clíniques	100	Matí/tarda
CSM009-23-29	1	Gestió pacients - Consultes externes	FP/CFGM en Gestió Administrativa o equivalent	Experiència acreditada en processos administratius en l'àmbit de consultes externes hospitalàries	55,06	Matí
CSM009-23-30	1	Medicina empresa	FP/CFGM en Gestió Administrativa o equivalent	Experiència acreditada com administratiu/va en l'àrea de medicina d'empresa	50	Matí



G.6. PAS-TFPT ADM NIV II OFICIAL ADMINISTRATIU/VA						
CSM009-23-31	1	Gestió pacients - Consultes externes	FP/CFGS Administració i finances o documentació i administració sanitàries o equivalent	Experiència acreditada en processos administratius en l'àmbit de consultes externes hospitalàries	82,59	Tarda
CSM009-23-32	1	Gestió pacients - Consultes externes	FP/CFGS Administració i finances o documentació i administració sanitàries o equivalent	Experiència acreditada en processos administratius en l'àmbit de consultes externes hospitalàries	67,15	Tarda
CSM009-23-33	1	Gestió pacients - Consultes externes	FP/CFGS Administració i finances o documentació i administració sanitàries o equivalent	Experiència acreditada en processos administratius en l'àmbit de consultes externes hospitalàries	50	Tarda
CSM009-23-34	1	Gestió pacients - Consultes externes	FP/CFGS Administració i finances o documentació i administració sanitàries o equivalent	Experiència acreditada en processos administratius en l'àmbit de consultes externes hospitalàries	100	Matí/tarda
CSM009-23-35	1	Unitat contractació pública	FP/CFGS Administració i finances o documentació i administració sanitàries o equivalent	Experiència acreditada com administratiu/va unitats de contractació pública	100	Matí/tarda
CSM009-23-36	1	Centre avaluació discapacitats	FP/CFGS Administració i finances o documentació i administració sanitàries o equivalent	Experiència acreditada com administratiu/va en l'àmbit del Centre d'avaluació de discapacitats	100	Matí/tarda
CSM009-23-37	1	Medicina empresa	FP/CFGS Administració i finances o documentació i administració sanitàries o equivalent	Experiència acreditada com administratiu/va en l'àrea de medicina d'empresa	50	Matí
G.6. PAS-TFPT OFICIS NIV II OFICIAL D'OFICIS						
CSM009-23-38	2	Manteniment àmbit Sociosanitari	FP/CFGM o equivalent	Experiència acreditada en funcions de manteniment a nivell sanitari	100	Matí/tarda
CSM009-23-39	1	Bugaderia i llenceria	FP/CFGM o equivalent	Experiència acreditada en funcions de bugaderia/llenceria de l'àmbit sanitari	100	Matí
G.7. SUBALTERN ASSIST. AUX. GERIATRIA						
CSM009-23-40	1	Residència Sant Josep	Títol d'Educació Secundària Obligatòria o equivalent. Formació en auxiliar en geriatría	Experiència acreditada com a Auxiliar de geriatría en residència de gent gran	24,54	Cangur matí/tarda

G.7. SUBALTERN ASSIST. AUX.SANITARI (PORTALLITERES)						
CSM009-23-41	1	Portalliteres	Títol d'Educació Secundària Obligatòria o equivalent	Experiència acreditada com auxiliar sanitari en trasllats i mobilitzacions de pacients	100	Tarda
CSM009-23-42	1	Portalliteres	Títol d'Educació Secundària Obligatòria o equivalent	Experiència acreditada com auxiliar sanitari en trasllats i mobilitzacions de pacients	19,25	Cangur tarda
G.7. SUBALTERN PARA-ASSIST. AUX. BUGADERIA						
CSM009-23-43	1	Bugaderia i llenceria	Títol d'Educació Secundària Obligatòria o equivalent	Experiència acreditada en funcions de bugaderia/llenceria de l'àmbit sanitari	100	Matí
G.7. SUBALTERN PARA-ASSIST. AUX. ARXIUS						
CSM009-23-44	1	Documentació clínica i arxiu	Títol d'Educació Secundària Obligatòria o equivalent	Experiència en els circuits d'un arxiu d'històries clíniques	100	Matí/tarda
G.7. SUBALTERN PARA-ASSIST. AUX. RECEPCIÓ						
CSM009-23-45	1	Recepció de l'àmbit hospitalari	Títol d'Educació Secundària Obligatòria o equivalent	Experiència acreditada en recepció i atenció sanitària	75,59	Matí/tarda