

## PROCÉS DE PROMOCIÓ INTERNA PER A LA SELECCIÓ D'ONZE LLOCS DE TREBALL D'INFERMER/A D'URGÈNCIES. Referència: CSM090-21

Nº LLOCS	% JORNADA	TORN
5	100,00%	MATÍ
1	100,00%	TARDA
2	100,00%	MATÍ/TARDA
3	100,00%	NIT

### DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Depenent de la Cap d'Àrea d'Infermeria, la missió d'aquests llocs de treball corresponen en vetllar en tot moment per garantir una atenció de qualitat i seguretat, ràpida i àgil per els pacients atesos al servei d'urgències realitzant el procés de valoració clínica preliminar que ordena els pacients segons el seu grau d'urgència, per tal que, a l'espera d'una valoració diagnòstica i terapèutica completa es prioritzi la seva atenció. Les Funcions i responsabilitats principals del lloc son:

1. Realitzar la recepció, acollida i classificació-codificació dels pacients en funció del seu grau d'urgència, fent servir el sistema estàndard de triatge MAT-SET (Model andorrà de triatge-Sistema espanyol de triatge).
2. Identificar l'estat basal del malalt, simptomatologia, canvis significatius i possibles senyals d'alarma, per tal de poder actuar en conseqüència.
3. Observar i recollir per escrit les dades clíniques necessàries per a la correcta vigilància i assistència del pacient.
4. Re-avaluar als pacients que has sobrepassat el temps recomanat per a l'avaluació mèdica(diagnòstica-terapèutica).
5. Qualsevol de les funcions pròpies d'infermeria d'un servei d'urgències que el o la cap immediat li assigni.
6. Seguiment del procés assistencial de cadascun dels pacients.
7. Comunicació permanent amb l'equip assistencial.
8. Seguiment de la realització de la informació als familiars i de les visites als pacients.
9. Vetllar per l'acompliment de protocols, procediments i algorismes del servei.
10. Manteniment de material i funcionament de l'aparatatge de l'àrea.
11. Garantir un correcte registre i comunicació (Registre de pacients i processos, Recepció i transmissió del parte oral del canvi de torn.

### BASES DE LA CONVOCATÒRIA

**Es convoca el procés selectiu per cobrir onze llocs de treball d'infermer/a d'urgències, a jornada completa i amb els torns que s'especifiquen en el quadre.**

1. **Sol·licitud i documentació a presentar:** Les persones interessades han de remetre una carta amb la seva sol·licitud, argumentant la motivació per desenvolupar aquesta tasca, acompanyant la següent documentació:
  - Fotocòpia del DNI, NIE o Passaport.
  - Fotocòpia de la titulació requerida.

- Acreditar mitjançant certificats de serveis prestats l'experiència professional que no pertanyi al CSdM. Aquests s'hauran de presentar sempre en format original emès pels òrgans, les autoritats o els càrrecs que duen a terme la gestió de recursos humans a la unitat corresponent.
  - Currículum Vitae actualitzat, adjuntant la documentació acreditativa del mateix.
- 2. Termini i lloc de presentació:** El termini per presentar les sol·licituds i la documentació requerida serà de fins el dia 23 de juny de 2021 a les 14 hores, indicant referència CSM090-21. S'ha de fer arribar la documentació de la manera següent:
- El lliurament de la documentació s'ha de fer arribar en un únic enviament. Del contrari no es valorarà la candidatura.
  - En format PDF per correu electrònic a l'adreça [seleccio.personal@csgm.cat](mailto:seleccio.personal@csgm.cat)
  - A fi de garantir la tramesa de la documentació, aconsellem que reviseu que el vostre proveïdor de correu electrònic no us dona cap avís d'error d'enviament.
  - Si la documentació a presentar supera el pes màxim permès, aquesta l'haureu d'enviar mitjançant enllaç tipus google drive, wetransfer...
  - Rebreu resposta via email per part de selecció conforme s'ha rebut la vostra sol·licitud.
- 3. Requisits d'accés a la convocatòria:**
- Diplomatura/Grau d'Infermeria
  - Contracte de treball de durada indefinida.
- 4. Barem de la convocatòria: Total punts 100.** En la resolució d'aquesta convocatòria pública es valoraran els aspectes següents:

INFERMER/A URGÈNCIES	Puntuació màxima
<b>EXPERIÈNCIA</b>	60
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiència prèvia en unitats d'urgències amb les funcions del lloc descrites. Es valorarà 3,5 punts per any treballat. <b>Màxim 45 punts.</b></li> <li>• Antiguitat acreditada al CSdM, es valorarà 1 punt per any. <b>Màxim 15 punts.</b></li> </ul>	
<b>FORMACIÓ</b>	40
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Màster i/o postgrau d'urgències hospitalàries i/o extrahospitalàries. Es valorarà 10 punts per màster (<b>mínim 60 crèdits ECTS</b>) i 5 punts per postgrau (<b>mínim 30 crèdits ECTS</b>). <b>Màxim 15 punts</b></li> <li>• Altres màsters i/o postgraus de l'àmbit general d'infermeria. Es valorarà 10 punts per màster (<b>mínim 60 crèdits ECTS</b>) i 5 punts per postgrau (<b>mínim 30 crèdits ECTS</b>). <b>Màxim 10 punts.</b></li> <li>• Formació continuada relacionada amb el lloc de treball. Es valorarà 0,5 punts per cada crèdit de formació ( 1 crèdit equival a 5 hores de formació). <b>Màxim 15 punts.</b></li> </ul>	

El Consorci Sanitari del Maresme en compliment de la LISMI reserva places per als candidats amb un grau de discapacitat exigida per la Llei abans esmentada i declarat per l'organisme competent, prioritzant-los amb igualtat de condicions en el procés de selecció.



**5. Comitè de Selecció.** Estarà compostat per sis membres:

- Directora de Persones, que actua com a Presidenta
- Directora Infermeria
- Cap d'àrea d'urgències
- Dos membres designats pel Comitè d'Empresa
- Un/a treballador/a del mateix nivell i àrea funcional, consensuat entre la Direcció de l'empresa i el Comitè de Treballadors

El Comitè de Selecció treballarà amb l'objectiu d'aconseguir consensuar un/a candidat/a per a la seva contractació. Si no fos possible, es passaria a la votació. En cas d'empat en les votacions, el vot de la presidència serà diriment.

**6. Resolució de la convocatòria.** El candidat que obtingui la major puntuació en l'avaluació dels barems d'aquesta convocatòria haurà d'escollir entre els diferents llocs de treball convocats, el lloc que opti per a la seva adjudicació. I així successivament, per ordre de puntuació, fins a la cobertura total de tots els llocs en aquesta convocatòria. L'acte d'adjudicacions es durà a terme en el lloc i data, pendent a determinar, i s'informarà mitjançant la web corporativa.

Les vacants generades en aquest procés de selecció, sempre i quan siguin de les mateixes característiques que les ofertades (mateixa jornada i torn), seran adjudicades als/les següents candidats/es, mantenint l'ordre de puntuació.

El termini màxim per resoldre la convocatòria serà de 6 mesos a comptar des de la data de la publicació de la convocatòria. Podrà declarar-se deserta si cap participant supera els 50 punts.

**7. Revisió de resultats.** Els/les candidats/es no seleccionats podran, en terme de 5 dies hàbils des de la comunicació del resultat de la selecció, demanar una revisió del resultat a la Direcció del centre. La seva resolució serà definitiva.

**8. Retribució.** Aquest lloc de treball està adscrit al grup professional assistencial de Titulat de Grau Mig (AS-TGM) del II Conveni Col·lectiu de treball dels hospitals d'aguts, centres d'atenció primària, centres sociosanitaris i centres de salut mental concertats amb el Servei Català de la Salut.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.