



OFERTA DE TREBALL PER A LA COBERTURA D'UN LLOC DE TREBALL DE FARMACÈUTIC/A. Referència: CSM049-26

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Depenent del Cap de Servei de Farmàcia, la missió d'aquest lloc de treball és contribuir a la millora en el procés de registre i seguiment dels pacients que han iniciat o estan en tractament amb fàrmacs de medicació hospitalària de dispensació ambulatoria (MHDA), afegint valor al procés a través del manteniment del registre de pacients en tractament (RPT) i la utilització, efectiva, segura i eficient dels medicaments en un marc d'assistència integral i continua. Totes aquestes funcions van dirigides a assegurar i mantenir la qualitat segons la norma ISO 9001:2015 dels diferents processos operatius i estratègics.

Les funcions i responsabilitats principals del lloc són:

- Gestionar el registre, facturació i seguiment de variables associades a fàrmacs MHDA.
- Donar suport a l'equip administratiu del servei.
- Fer seguiment dels resultats MHDA.
- Fer seguiment de la licitació pública.

1. S'ofereix:

- Contracte de treball d'interinitat, a jornada completa, amb una durada inicial aproximada d'un any, amb possibilitat de pròrroga en funció dels resultats obtinguts.
- El torn de treball es de dilluns a dijous de 8 a 16:30 amb mitja hora per dinar i divendres de 8 a 14:30.
- Incorporació immediata a l'equip de Farmàcia del Consorci Sanitari del Maresme.

2. Documentació a presentar:

- Fotocòpia del DNI, NIE vigent.
- Llicenciatura/Grau en Farmàcia.
- Currículum Vitae actualitzat.
- S'ha de fer arribar la documentació indicant la referència CSM049-26 de la manera següent:
 - En format PDF per correu electrònic a l'adreça seleccio.personal@csdm.cat
 - A fi de garantir la tramesa de la documentació, aconsellem que reviseu que el vostre proveïdor de correu electrònic no us dona cap avís d'error d'enviament.
 - Si la documentació a presentar supera el pes màxim permès, aquesta l'haureu d'enviar mitjançant enllaç tipus Google Drive, WeTransfer...
 - Rebreu resposta via e-mail per part de selecció conforme s'ha rebut la vostra sol·licitud.

3. Terminis: El termini per presentar la documentació requerida serà des del dia de la seva publicació i fins a la cobertura del lloc de treball.

4. Entrevista: Es valorarà el resultat d'una entrevista realitzada amb el Cap de servei de Farmàcia on es valoraran les següents competències:



- a. Capacitat resolutiva
 - b. Escolta i capacitat comunicativa
 - c. Treball en equip
 - d. Habilitats organitzatives
 - e. Comunicació assertiva i resolució de conflictes
5. **Incorporació:** La incorporació definitiva de la persona candidata seleccionada estarà condicionada a la realització d'un reconeixement mèdic i a la possible verificació de les dades aportades per la persona candidata per a la selecció.
6. **Contractació:** Contracte de treball d'interinitat per excedència a jornada completa, amb el període de prova corresponent i amb la categoria professional de personal sanitari (Grup 1), amb les condicions laborals determinades en el III Conveni Col·lectiu de treball dels hospitals d'aguts, centres d'atenció primària, centres sociosanitaris i centres de salut mental, concertats amb el Servei Català de la Salut.
7. **Retribució:** Aquest lloc de treball està adscrit al grup professional 1.2. del III Conveni Col·lectiu de treball dels hospitals d'aguts, centres d'atenció primària, centres sociosanitaris i centres de salut mental concertats amb el Servei Català de la Salut.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.