



PROCÉS DE PROMOCIÓ INTERNA PER A LA COBERTURA D'UN LLOC DE TREBALL D'INFERMER/A, AMB EL CÀRREC DE SUPERVISOR/A D'INFERMERIA GENERAL DE NIT. Referència: CSM022-22

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Depenent de la Direcció D'Infermeria, la missió d'aquest lloc de treball correspon a planificar, executar i avaluar l'activitat dels professionals dels diferents equips del CSdM i el seu entorn organitzatiu, canalitzant l'estratègia de la Direcció, i assumint els seus objectius amb autonomia, autoritat, poder de decisió i plena responsabilitat. Les Funcions i responsabilitat principals del lloc son:

1. Les pròpies com a infermer/i com a Supervisor/a.
2. Dirigir i coordinar totes les activitats i serveis dels equips del torn de nit, vetllant per l'eficiència i la qualitat de l'atenció prestada.
3. Exercir el paper de líder en l'àmbit d'actuació del torn de tarda.
4. Homogeneïtzar i harmonitzar l'activitat dels professionals de l'equip, vetllant per la seva participació activa i el seu treball en equip.
5. Implicar els professionals per garantir el desenvolupament, la implantació i la millora continua de la qualitat assistencial, garantint en tot moment la seguretat del pacient.
6. Promoure i establir les relacions de col·laboració i participació del treball interdisciplinari, amb transversalitat amb totes les unitats i serveis.
7. Fomentar la implicació i assumpció de responsabilitats i el treball autònom per part de les persones de l'organització.
8. Estimular i incentivar el compromís professional i institucional de l'equip.
9. Implicar l'equip en la planificació, implantació i avaluació dels projectes.
10. Gestionar els conflictes dels professionals de manera efectiva.
11. Establir eines eficients de comunicació i gestionar els conflictes tant dels professionals com dels usuaris/familiars.
12. Crear i mantenir les condicions per a un clima laboral favorable i satisfactori.
13. Contribuir al desenvolupament dels valors i les bones pràctiques.
14. Fomentar la transferència del coneixement i bones pràctiques als professionals de nova incorporació.
15. Identificar i potenciar el lideratge entre els professionals assistencials.
16. Vetllar per al compliment del codi deontològic i l'ètica assistencial a la praxis diària dels professionals.
17. Mantenir la confidencialitat, el respecte pels drets de la persona i els valors professionals.
18. Vetllar per la prevenció dels riscos laborals i la promoció de la salut laboral dels professionals.
19. Gestió dels recursos eficient: identificar prioritats, planificar, organitzar i avaluar l'optimització dels recursos necessaris pel desenvolupament de la pràctica assistencial.
20. Participar en el desenvolupament i aplicació de les polítiques estratègiques de l'organització.
21. Assignar els recursos humans segons la complexitat de les cures.

BASES DE LA CONVOCATÒRIA

Es convoca el procés de promoció interna per a la cobertura d'un lloc de treball d'infermer/a, amb el càrrec de supervisor/a d'infermeria general de nit, a jornada completa.

1. Documentació a presentar: Les persones interessades han de remetre una carta amb la seva sol·licitud, argumentant la motivació per desenvolupar aquesta tasca, acompanyant la següent documentació:

- Fotocòpia del DNI o NIE.
- Fotocòpia de les titulacions requerides.
- Acreditar mitjançant certificats de serveis prestats l'experiència professional que no pertanyi al CSdM. Aquests s'hauran de presentar sempre en format original emès pels òrgans, les autoritats o els càrrecs que duen a terme la gestió de recursos humans a la unitat corresponent.
- Currículum Vitae actualitzat, adjuntant la documentació acreditativa del mateix.
- Projecte-memòria organitzativa.

2. Termini i lloc de presentació: El termini per presentar les sol·licituds i la documentació requerida serà des de la publicació d'aquesta convocatòria i fins el dia 13 de maig de 2022 a les 14 hores, indicant la referència CSM022-22. S'ha de fer arribar la documentació de la manera següent:

- En format PDF per correu electrònic a l'adreça seleccio.personal@csdm.cat
- A fi de garantir la tramesa de la documentació, aconsellem que reviseu que el vostre proveïdor de correu electrònic no us dona cap avís d'error d'enviament.
- Si la documentació a presentar supera el pes màxim permès, aquesta l'haureu d'enviar mitjançant enllaç tipus google drive, wetransfer...
- Rebreu resposta via email per part de selecció conforme s'ha rebut la vostra sol·licitud.

3. Requisits d'accés a la convocatòria:

- Títol de Diplomats/Graduat Universitari en Infermeria.
- Contracte de treball de durada indefinida.
- En aquest procés podran participar els/les treballadors/es del CSdM amb contracte de treball de durada indefinida. No podran accedir-hi els/les professionals amb contracte de treball temporal i el personal extern a l'organització.

4. Barem de la convocatòria: Total punts 100. En la resolució d'aquesta convocatòria pública es valoraran els següents aspectes:

SUPERVISOR/A D'INFERMERIA GENERAL DE NIT	Puntuació màxima
FORMACIÓ	20
<ul style="list-style-type: none"> • Mestratge en gestió d'infermeria. 10 punts. • Mestratge/Postgrau assistencial. Es valorarà 0,5 punts per cada crèdit de formació Màxim 10 punts. 	
EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL	20
<ul style="list-style-type: none"> • Experiència prèvia en l'àmbit de gestió d'infermeria. Es valorarà 2 punts/any treballat. Màxim 10 punts • Antiguitat al CSdM, es valorarà 1 punt per any treballat. Màxim 10 punts. 	

Projecte-memòria organitzativa a nivell d'infermeria	30
Aquest projecte haurà d'exposar-se en la fase de l'entrevista. Caldrà elaborar un projecte alineat amb el pla estratègic del Consorci que inclogui propostes concretes, a partir de criteris d'eficiència i eficàcia. El projecte ha de contemplar accions a curt i mig termini.	
ENTREVISTA. Es valorarà el resultat d'una entrevista realitzada amb la Directora d'Infermeria i la Directora de Persones. Es valoraran les següents competències:	30
<ul style="list-style-type: none"> • Lideratge • Orientació a resultats • Orientació estratègica • Desenvolupament de persones • Habilitats comunicatives • Anàlisi de situacions i presa de decisions • Flexibilitat i pro activitat 	

El Consorci Sanitari del Maresme en compliment de la LISMI reserva places per als candidats amb un grau de discapacitat exigida per la Llei abans esmentada i declarat per l'organisme competent, prioritzant-los amb igualtat de condicions en el procés de selecció.

5. Comitè de Selecció. Estarà compost per sis membres:

- Gerent, que actua com a president.
- Directora de Persones.
- Directora d'Infermeria.
- Dos membres designats pel Comitè d'Empresa.
- Un/a treballador/a del mateix nivell i àrea funcional, consensuat entre la Direcció de l'empresa i el Comitè de Treballadors.

El Comitè de Selecció treballarà amb l'objectiu d'aconseguir consensuar un/a candidat/a per a la seva contractació. Si no fos possible, es passaria a la votació. En cas d'empat en les votacions, el vot de la presidència serà diriment.

6. Resolució de la convocatòria. El termini màxim per resoldre la convocatòria serà de 6 mesos a comptar des de la data de la publicació de la convocatòria. Podrà declarar-se deserta si cap participant supera els 50 punts.

7. Revisió de resultats. Els/les candidats/es no seleccionats podran, en terme de 5 dies hàbils des de la comunicació del resultat de la selecció, demanar una revisió del resultat a la Direcció del centre. La seva resolució serà definitiva.

8. Retribució. Aquest lloc de treball està adscrit al grup professional assistencial de grau mig (AS-TGM) del II Conveni Col·lectiu de treball dels hospitals d'aguts, centres d'atenció primària, centres sociosanitaris i centres de salut mental concertats amb el Servei Català de la Salut i comporta l'assignació d'un complement de responsabilitat definit en la política de contractació del CSdM pel càrrec de Supervisor/a d'Infermeria General de nit.



Tant el càrrec de Supervisor/a d'Infermeria General de nit, així com el complement de responsabilitat associat al mateix, no son consolidables, atès que es tracta d'un càrrec de confiança, i per tant de lliure remoció per part de l'empresa en qualsevol moment.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.