



PROMOCIÓ INTERNA PER A LA COBERTURA D'UN LLOC DE TREBALL DE LLICENCIAT/ADA ASSISTENCIAL AMB EL CÀRREC DE CAP DE PLANIFICACIÓ I QUALITAT DEL CSdM. Referència: CSM016-25

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Dependent de la Direcció de Planificació i Qualitat, la missió d'aquest lloc de treball és assessorar i donar suport en tots els processos de la Direcció de Planificació i Qualitat pel que fa a la planificació sanitària i a la metodologia de la qualitat assistencial amb les seves dimensions.

Les funcions i responsabilitats principals en Qualitat amb una dedicació estimada del 60% de la jornada són:

- Gestió dels Grups i Equips Assessors de Treball (GEAT) (comissions, comitès i grups de treball).
- Adequació (ADQ) de la pràctica clínica a través de la Comissió MAPAC.
- Gestió d'indicadors.
- Suport en guies assistencials.
- Suport en les acreditacions.
- Suport en autoritzacions administratives.
- Certificacions ISO.
- Memòria anual bàsica: donar suport a la seva elaboració sobre les activitats realitzades.

Les funcions i responsabilitats principals en Planificació amb una dedicació estimada del 30% de la jornada són:

- Plans funcionals.
- Suport assistencials en aliances i convenis.
- Memòria anual bàsica: donar suport a la seva elaboració sobre les activitats realitzades.

Les funcions i responsabilitats principals en Experiència del Pacient amb una dedicació estimada del 5% de la jornada són:

- Suport a les Direccions d'Infermeria, Talent i Comunicació, Gestió d'Usuaris i DPQ.

Les funcions i responsabilitats principals en Assistencial amb una dedicació estimada del 5% de la jornada són:

- Suport a la continuïtat assistencial especialitzada/primària.

BASES DE LA CONVOCATÒRIA

Es convoca el procés selectiu d'un llicenciat/da assistencial a jornada completa amb el càrrec de Cap de Planificació i Qualitat del Consorci Sanitari del Maresme.

1. Requisits generals de participació:

- Nacionalitat: Tenir la nacionalitat espanyola o la de qualsevol altra dels estats membres de la Unió Europea, o d'estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits a la Unió Europea i ratificats per l'Estat Espanyol, els sigui aplicable a la lliure circulació de persones treballadores.
- Les persones candidates que formin part de països diferents als que formen part de la Unió Europea, hauran d'aportar el permís de treball i de residència vigent.



- Haver complert 18 anys i no superar l'edat reglamentària vigent a la data de publicació de la convocatòria per a l'accés a la jubilació total en el Règim General de la Seguretat Social.
- Capacitat: Posseir la capacitat funcional per exercir les tasques assignades al lloc de treball.
- Habilitació: No estar inhabilitat/ada per exercir les funcions públiques, ni separat/ada mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol administració pública.

2. Sol·licitud i documentació a presentar: Les persones interessades han de remetre la seva sol·licitud, acompanyant la següent documentació:

- Carta de sol·licitud, argumentant la motivació per desenvolupar aquesta tasca.
- Fotocòpia del DNI o NIE vigent.
- Fotocòpia de la titulació requerida.
- Currículum Vitae actualitzat, adjuntant la documentació acreditativa del mateix.
- Acreditar, mitjançant certificats de serveis prestats, l'experiència professional que no pertanyi al CSdM. Aquests s'hauran de presentar sempre en format original emès pels òrgans, les autoritats o els càrrecs que duen a terme la gestió de recursos humans a la unitat corresponent. Perquè el certificat sigui valorat en el barem curricular, haurà de constar la següent informació:
 - Dades identificatives de l'empresa
 - Data d'inici
 - Data de fi
 - Categoria professional
 - Unitat i/o servei del lloc de treball
 - Funcions del lloc de treball (Addicional)
- Projecte-memòria organitzativa

3. Termini i lloc de presentació: El termini per presentar les sol·licituds i la documentació requerida serà des del dia de la seva publicació i fins el 12 de Maig a les 14 hores, indicant la referència CSM016-25. S'ha de fer arribar la documentació de la manera següent:

- En format PDF per correu electrònic a l'adreça seleccio.personal@csdm.cat
- A fi de garantir la tramesa de la documentació, aconsellem que reviseu que el vostre proveïdor de correu electrònic no us dona cap avís d'error d'enviament.
- Si la documentació a presentar supera el pes màxim permès, aquesta l'haureu d'enviar mitjançant enllaç tipus google drive, wetransfer...
- Rebreu resposta via email per part de selecció conforme s'ha rebut la vostra sol·licitud.

4. Requisits d'accés a la convocatòria: *Aquests requisits no puntuen en el barem de la convocatòria*

- Llicenciatura en Medicina i Cirurgia en Universitat Europea.
- Titulació oficial de Metge especialista via MIR o homologat, en qualsevol especialitat.
- Acreditar un mínim de 8 anys d'experiència en llocs de responsabilitat d'una organització d'àmbit sanitari.
- Podran participar en aquest procés els/les treballadors/es del CSdM amb contracte de treball de durada indefinida. No podran accedir-hi els/les professionals amb contracte de treball temporal ni el personal extern a l'organització.



5. **Barem de la convocatòria: Total punts 100.** En la resolució d'aquesta convocatòria pública es valoraran els aspectes següents:

CAP DE PLANIFICACIÓ I QUALITAT	Puntuació màxima
EXPERIÈNCIA	25
- Es valorarà 1 punt per cada any complert de serveis en actiu a partir del 8è. any addicional en llocs de responsabilitat d'una organització d'àmbit sanitari. Màxim 10 punts. - Experiència en llocs de responsabilitat, en una organització sanitària regida en el pla general de comptabilitat pública i la normativa per la formulació de comptes anuals consolidats en l'àmbit del sector públic. Es valoraran 5 punts per cada any complet de serveis en actiu. Màxim 15 punts. (Ambdós ítems no son excloents entre si).	
FORMACIÓ	20
- Títol de Doctor/a en Medicina i Cirurgia, 6 punts. Si s'acredita de forma fefaent que la Tesi Doctoral està en curs, 3 punts. - Formació reglada en l'àmbit de gestió clínica i hospitalària. Màxim 9 punts. - Inferior a 200 hores. 3 punts. - Entre 201 i fins 499 hores. 6 punts. 500 o més hores. 9 punts. - Lideratge en projectes assistencials multicèntrics. És valorarà 2,5 punts per cada projecte acreditat. 5 punts.	
PROJECTE-MEMÒRIA ORGANITZATIVA (1)	30
Es valorarà el projecte d'organització d'un Servei de Planificació i Qualitat en una organització sanitària integral amb una població de referència de 278.000 habitants. Caldrà elaborar un pla funcional que estigui alineat amb el pla estratègic del Consorci i que inclogui propostes concretes de model de funcionament del servei i la seva estructuració a curt i mig termini (organització del servei, activitats d'assistència, docència i recerca). Aquest projecte haurà de presentar-se el dia de l'entrevista. - Presentació escrita (extensió i format) (Màxim 6 punts) - Presentació oral (Màxim 6 punts) - Contingut (Màxim 6 punts) - Orientació a mig- llarg termini (Màxim 6 punts) - Coneixement del sector (Màxim 6 punts)	
ENTREVISTA (1). Es valorarà el resultat d'una entrevista realitzada amb la Directora de Gestió de Persones i el Director de Planificació i Qualitat. Es valoraran les següents competències:	25



• Lideratge (Màxim 4 punts) • Orientació a resultats (Màxim 4 punts) • Orientació estratègica (Màxim 4 punts) • Desenvolupament de persones (Màxim 4 punts) • Habilitats comunicatives (Màxim 3 punts) • Anàlisi de situacions i presa de decisions (Màxim 3 punts) • Flexibilitat i pro activitat (Màxim 3 punts)	
--	--

(1) Els requeriments del projecte-memòria organitzativa que caldrà presentar el dia de l'entrevista, pel contingut del qual poden orientar-se a través de les memòries i altra informació disponible a la web corporativa (www.csdm.cat), són el següents.

- *L'extensió màxima serà de 15 pàgines.*
- *La presentació del projecte-memòria durarà 15 minuts.*
- *El format del projecte (en pdf) podrà ser el mateix PowerPoint amb el que es faci la presentació.*

El Consorci Sanitari del Maresme en compliment de la LISMI reserva places per als candidats amb un grau de discapacitat exigít per la Llei abans esmentada i declarat per l'organisme competent, prioritzant-los amb igualtat de condicions en el procés de selecció.

6. Comitè de Selecció. Estarà compost per sis membres:

- Gerent, que actua com a president.
- Directora de Gestió de Persones.
- Director de Planificació i Qualitat.
- Dos membres designats pel Comitè d'Empresa.
- Un/a comandament, consensuat entre la Direcció de l'empresa i el Comitè de Treballadors.

El Comitè de Selecció treballarà amb l'objectiu d'aconseguir consensuar un/a candidat/a per a la seva contractació. Si no fos possible, es passaria a la votació. En cas d'empat en les votacions, el vot de la presidència serà diriment.

7. Resolució de la convocatòria. El termini màxim per resoldre la convocatòria serà de 6 mesos a comptar des de la data de la publicació de la convocatòria. Podrà declarar-se deserta si cap participant supera els 50 punts.

8. Revisió de resultats. Els/les candidats/es no seleccionats podran, en terme de 5 dies hàbils des de la publicació del resultat de la selecció, demanar una revisió del resultat a la Direcció del centre. La seva resolució serà definitiva.

9. Retribució. Aquest lloc de treball està adscrit al grup professional 1.2. del III Conveni Col·lectiu de treball dels hospitals d'aguts, centres d'atenció primària, centres sociosanitaris i centres de salut mental concertats amb el Servei Català de la Salut.

10. Complement de responsabilitat Aquest lloc de treball comporta l'assignació d'un complement de responsabilitat definit en la política de retributiva del CSdM per les funcions de Cap.



Les funcions de Cap, així com el complement de responsabilitat associat a les mateixes, no son consolidables, i per tant, són de lliure remoció per part de l'empresa en qualsevol moment.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.