



CONVOCATÒRIA PÚBLICA PER A LA COBERTURA D'UN LLOC DE TREBALL DE TREBALLADOR/A SOCIAL PER A L'ÀMBIT DEL SOCIOSANITARI I DE LA RESIDÈNCIA SANT JOSEP. Referència: CSM080-23

REF.	Nº LLOCS	% JORNADA	TORN
CSM080-23	1	100,00%	MATÍ/TARDA

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Depenent de la Cap d'Àrea de Treball Social, la missió d'aquest lloc de treball correspon a coordinar la planificació de l'alta de les persones ingressades al centre sociosanitari assessorant, orientant i acompanyant a l'usuari i a la família en les necessitats existents, derivades de l'ingrés i de la malaltia, sempre en coordinació amb la resta de l'equip i realitzar l'acompanyament dels usuaris de la residència assistida de Gent Gran, tant en plaça residencial com en plaça de centre de dia, i a les seves famílies durant el procés d'admissió i durant la seva estada al centre. Les funcions i responsabilitats principals del lloc són:

1. Fer l'estudi de la situació sociofamiliar, econòmica i de l'habitatge del malalt i del seu entorn.
2. Realitzar entrevistes informatives a les persones i les famílies interessades en conèixer la Residència Assistida i Centre de dia.
3. Realitzar l'acollida dels nous residents.
4. Avaluar les necessitats detectades del usuari i la seva família.
5. Realitzar el diagnòstic social-sanitari del usuari i la seva família.
6. Elaborar i executar el pla d'intervenció conjuntament amb l'usuari, la família i/o la persona cuidadora.
7. Elaboració de PIA.
8. Avaluar el pla social d'intervenció.
9. Donar suport a l'usuari, la seva família i/o la persona cuidadora, mitjançant:
 - a) L'assessorament, l'orientació i la informació sobre els recursos socials, sanitaris, psicològics i jurídics.
 - b) La promoció d'espais socioeducatius per tal de facilitar eines per al desenvolupament de les capacitats de l'usuari, la família i/o la persona cuidadora.
 - c) L'assessorament respecte a la malaltia i les seves conseqüències en l'usuari, la família o la persona cuidadora, per tal d'aconseguir l'adaptació a la nova situació.
 - d) L'elaboració, la proposta i l'execució d'intervencions en situacions de crisi que poden perjudicar el procés d'atenció, com ara la dependència física, la pèrdua de capacitats i la mort.
 - e) La mediació en situacions de conflictes familiars produïts com a conseqüència de la malaltia o de situacions anteriors però que en aquest moment perjudiquen l'evolució del procés.
10. Garantir la continuïtat assistencial mitjançant la coordinació amb la xarxa de serveis i de recursos i la derivació als mateixos.
11. Vetllar pel respecte als costums relacionals i de la diversitat cultural de les persones ateses.
12. Participar en les activitats de formació, recerca, avaluació i millora contínua de la pròpia activitat, així com dels programes de salut i portar-los a terme.
13. Realitzar l'activitat assistencial basada en els protocols específics de treball social i els del CSdM.
14. Participar en protocols, programes i/o projectes interns i externs al servei de treball social i del CSdM.
15. Promoure la coordinació amb la xarxa de serveis i recursos socials, sanitaris i sociosanitaris.



BASES DE LA CONVOCATÒRIA

Es convoca el procés selectiu per cobrir un lloc de treball de Treballador/a Social per a l'àmbit de la de Residència Assistida de Gent Gran Sant Josep i Centre Sociosanitari Antic Hospital de Sant Jaume, amb contracte de treball d'interinitat per a la cobertura d'excedència per nomenament de càrrec públic per a tota la duració de l'exercici del càrrec fins a la seva finalització o, en el seu defecte, per cessament del càrrec públic, amb el torn que s'especifica en el requadre.

1. Sol·licitud i documentació a presentar: Les persones interessades han de remetre una carta amb la seva sol·licitud, argumentant la motivació per desenvolupar aquesta tasca, acompanyant la següent documentació:

- Fotocòpia del DNI o NIE en vigor.
- Fotocòpia de la titulació requerida.
- Acreditar mitjançant certificats de serveis prestats l'experiència professional que no pertanyi al CSdM. Aquests s'hauran de presentar sempre en format original emès pels òrgans, les autoritats o els càrrecs que duen a terme la gestió de recursos humans a la unitat corresponent.
- Currículum Vitae actualitzat, adjuntant la documentació acreditativa del mateix.

2. Termini i lloc de presentació: El termini per presentar les sol·licituds i la documentació requerida serà des del dia de la seva publicació i fins el dia 14 de agost de 2023 a les 14 hores, indicant la referència CSM080-23. S'ha de fer arribar la documentació de la manera següent:

- El lliurament de la documentació s'ha de fer arribar en un únic enviament. Del contrari no es valorarà la candidatura.
- En format PDF per correu electrònic a l'adreça seleccio.personal@csdm.cat
- A fi de garantir la tramesa de la documentació, aconsellem que reviseu que el vostre proveïdor de correu electrònic no us dona cap avís d'error d'enviament.
- Si la documentació a presentar supera el pes màxim permès, aquesta l'haureu d'enviar mitjançant enllaç tipus google drive, wetransfer...
- Rebreu resposta via email per part de selecció conforme s'ha rebut la vostra sol·licitud.

3. Requisits d'accés a la convocatòria:

- Diplomatura/Grau de Treball Social.
- Estar en possessió del títol de Màster en Treball Social Sanitari. Podran accedir aquelles persones candidates que acreditin de forma fefaent que l'estan cursant.
- Experiència prèvia mínima de 1 any i mig com a treballador/a social en l'àmbit sanitari.
- Acreditació dels coneixements de la llengua catalana i castellana orals i escrits.
D'acord amb l'establert al Decret 161/2002 d'11 de juny sobre l'acreditació dels coneixements del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya, les persones aspirants hauran d'acreditar el nivell C de coneixements de la llengua catalana mitjançant la certificació del nivell de suficiència del català o nivell equivalent, segons la normativa vigent.

El coneixement del castellà s'acredita ordinàriament per mitjà de la titulació oficial que resulta dels diferents nivells de l'educació obligatòria, realitzats a l'Estat Espanyol, llevat de les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, que sí hauran d'acreditar els coneixements.

Les persones aspirants que no puguin acreditar els coneixements de la llengua catalana i castellana, podran sol·licitar l'exempció d'aquest requisit amb el compromís de disposar del nivell de coneixement requerit en el període màxim de 3 anys.



En el cas que la persona adjudicatària al lloc de treball convocat hagi sol·licitat aquesta exempció, el període màxim de 3 anys comptarà a partir de la incorporació al lloc de treball convocat.

Es valorarà:

- Experiència prèvia en l'àmbit de Residència assistida de gent gran i en Centre Sociosanitari.

4. Barem de la convocatòria: Total punts 100. En la resolució d'aquesta convocatòria pública es valoraran els aspectes següents:

TREBALLADOR/A SOCIAL CSS I RESIDÈNCIA	Puntuació màxima
EXPERIÈNCIA	40
<ul style="list-style-type: none"> • Experiència prèvia com a Treballador/a Social en l'àmbit de Residència assistida de gent gran i en Centre Sociosanitari. Es valorarà 2,5 punts per any treballat. Màxim 15 punts. • Experiència prèvia com a Treballador/a Social en l'àmbit sanitari. Es valorarà 2 punts per any treballat. Màxim 10 punts. • Altra experiència prèvia com a Treballador/a Social. Es valorarà 1 punt per any treballat. Màxim 5 punts. • Antiguitat acreditada al CSdM, es valorarà 1 punt per any. Màxim 10 punts. 	
FORMACIÓ	30
<ul style="list-style-type: none"> • Acreditació de competència lingüística en català (Nivell C). 3 punts. • Màsters i/o postgraus específics en Treball Social. Es valorarà 5 punts per màster (mínim 60 crèdits ECTS) i 2,5 punts per postgrau (mínim 30 crèdits ECTS). Màxim 10 punts. • Acreditació d'altres màsters i/o postgraus d'utilitat pel desenvolupament de les funcions del lloc de treball. Es valorarà 5 punts per mestratge i 2,5 punts per postgrau. Màxim 5 punts. • Formació continuada específica en l'àmbit de Treball Social, 0,5 punts per cada crèdit de formació (1 crèdit equival a 5 hores de formació). Màxim 7 punts. • Participació en activitats docents. Es valorarà 0,5 punts de crèdit de formació (1 crèdit equival a 5 hores de formació). Màxim 5 punts. 	
ENTREVISTA. Es valorarà el resultat d'una entrevista realitzada amb el responsable directe, a la que podran accedir aquelles persones candidates que assoleixin un 60% de la valoració curricular, i en el seu defecte els 3 candidats que hagin obtingut la puntuació més alta. Es valoraran les següents competències:	30
<ul style="list-style-type: none"> • Capacitat resolutiva • Escolta i capacitat comunicativa • Treball en equip • Habilitats organitzatives • Comunicació assertiva i resolució de conflictes 	

El Consorci Sanitari del Maresme en compliment de la LISMI reserva places per als candidats amb un grau de discapacitat exigida per la Llei abans esmentada i declarat per l'organisme competent, prioritzant-los amb igualtat de condicions en el procés de selecció.



- 5. Comitè de Selecció.** Estarà compost per sis membres:
- Directora de Persones, que actua com a Presidenta.
 - Director responsable d'àmbit.
 - Cap de Treball Social.
 - Dos membres designats pel Comitè d'Empresa.
 - Un/a treballador/a del mateix nivell i àrea funcional, consensuat entre la Direcció de l'empresa i el Comitè de Treballadors
- 6. Resolució de la convocatòria.** El termini màxim per resoldre la convocatòria serà de 6 mesos a comptar des de la data de la publicació de la convocatòria. Podrà declarar-se deserta si cap participant supera els 50 punts.
- 7. Revisió de resultats.** Les persones candidates no seleccionades podran, en terme de 5 dies hàbils des de la comunicació del resultat de la selecció, demanar una revisió del resultat a la Direcció del centre. La seva resolució serà definitiva.
- 8. Incorporació.** La incorporació definitiva del candidat/a seleccionat/da estarà condicionada a la realització d'un reconeixement mèdic i a la possible verificació de les dades aportades pel candidat/a per a la selecció.
- 9. Contractació.** Contracte de treball d'interinitat per a la cobertura d'excedència per nomenament de càrrec públic per a tota la duració de l'exercici del càrrec dins a la seva finalització o, en el seu defecte, per cessament del càrrec públic i a jornada completa, amb el període de prova corresponent i amb la categoria professional de personal sanitari (Grup 2), amb les condicions laborals determinades en el III Conveni Col·lectiu de treball dels hospitals d'aguts, centres d'atenció primària, centres socio-sanitaris i centres de salut mental, concertats amb el Servei Català de la Salut.
- 10. Retribució.** Aquest lloc de treball està adscrit al grup professional 2.2. del III Conveni Col·lectiu de treball dels hospitals d'aguts, centres d'atenció primària, centres socio-sanitaris i centres de salut mental concertats amb el Servei Català de la Salut.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.