



CONVOCATÒRIA PÚBLICA PER A LA SELECCIÓ D'UN/A DATA ENTRY PER AL LABORATORI DE DISFÀGIA OROFARÍNGIA DE LA FUNDACIÓ SALUT DEL CONSORCI SANITARI DEL MARESME. Referència: CSM099-23

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

L'objectiu de la convocatòria és seleccionar un/a data entry amb perfil científic i acadèmic i experiència en recerca en l'àmbit de les alteracions de la deglució (disfàgia orofaríngia) per a donar suport al projecte titulat "2021 SGR 01344. Grup de recerca en Disfàgia orofaríngia i Neurogastroenterologia (DYSPOD)". Les principals funcions i responsabilitats de la persona candidata seran:

- Participar en la línia de recerca sobre el desenvolupament d'una nova generació de tractaments per a la disfàgia orofaríngia basada en la combinació d'espessidors i agonistes TRP.
 - Desenvolupament d'un hidrocoloide que contingui el principi actiu.
 - Mesura de la biodisponibilitat de principis actius.
 - Descripció d'un biomarcador de resposta a aquest nou tractament.
- Entrada de dades, actualització i manteniment de les bases de dades de recerca del grup:
 - Entrada de les noves dades generades per l'equip investigador a les diferents bases de dades.
 - Revisió de la correcta entrada de les dades anteriors i resolució dels errors.
 - Manteniment de les bases de dades i actualització d'aquesta en cas que sigui necessari (secundari a una actualització del protocol d'estudi).
- Control de la metodologia de recollida de dades i el bon compliment dels quaderns de recollida de dades (QRD):
 - Detecció dels errors comesos per l'equip investigador a l'hora de recollir les dades.
 - Orientació a l'equip investigador, si fos necessari, del correcte compliment dels QRD.

BASES DE LA CONVOCATÒRIA

Es convoca el procés selectiu per cobrir un lloc de treball de data entry per al Laboratori de Proves Funcionals Digestives de la Fundació Salut del CSdM, per formar part del projecte d'investigació "2021 SGR 01344. Grup de recerca en Disfàgia orofaríngia i Neurogastroenterologia (DYSPOD)" (CODI 2021 SGR 01344), Finançat per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR). El tipus de contracte de treball serà de durada determinada, a jornada completa i per un període d'un any a partir de la seva incorporació.

1. Sol·licitud i documentació a presentar: Les persones interessades han de remetre una carta amb la seva sol·licitud, argumentant la motivació per desenvolupar aquesta tasca, acompanyant la següent documentació:

- Fotocòpia del DNI o NIE en vigor.
- Les persones candidates que formin part de països diferents als que formen part de la Unió europea, hauran d'aportar el permís de treball i de residència vigent.
- Fotocòpia de la titulació requerida.
- Acreditar mitjançant certificats de serveis prestats l'experiència professional que no pertanyi al CSdM. Aquests s'hauran de presentar sempre en format original emès pels òrgans, les autoritats o els càrrecs que duen a terme la gestió de recursos humans a la unitat corresponent.
- *Currículum Vitae* actualitzat, adjuntant la documentació acreditativa del mateix.



2. Termini i lloc de presentació: El termini per presentar les sol·licituds i la documentació requerida serà des del dia de la seva publicació i fins el dia 17 de novembre de 2023 a les 14 hores, indicant la referència CSM099-23. S'ha de fer arribar la documentació de la manera següent:

- En format PDF per correu electrònic a l'adreça seleccio.personal@csdm.cat
- A fi de garantir la tramesa de la documentació, aconsellem que reviseu que el vostre proveïdor de correu electrònic no us dona cap avís d'error d'enviament.
- Si la documentació a presentar supera el pes màxim permès, aquesta l'haureu d'enviar mitjançant enllaç tipus google drive, wetransfer...
- Rebreu resposta via email per part de selecció conforme s'ha rebut la vostra sol·licitud.

3. Requisits d'accés a la convocatòria:

- Grau en Química.
- Experiència laboral en R+D.
- Titulació de màster oficial en química, tecnologia o similars i del títol de Doctorat en la mateixa línia de coneixement.

4. Puntuació de la convocatòria: 100 punts en total. La resolució d'aquesta convocatòria tindrà en compte els aspectes següents:

DATA ENTRY	Puntuació màxima
EXPERIÈNCIA	40
<ul style="list-style-type: none"> • Experiència prèvia en reologia, quantificació de proteïnes..., especialment en l'àmbit de recerca. Es valorarà 5 punts per any acreditat. Màxim 25 punts. • Experiència en Recerca i Docència. Màxim 15 punts. <ul style="list-style-type: none"> ○ Col·laboració en projectes de recerca. 5 punts. ○ Estances en centres internacionals. 5 punts. ○ Experiència en Docència. Es valorarà 0,1 punts per hora de docència acreditada. Màxim 5 punts. 	
FORMACIÓ ACADÈMICA	30
<ul style="list-style-type: none"> • Grau en Química. 10 punts. • Títol de Doctorat. 5 punts. • Formació addicional (màsters, postgraus, formació contínua...) relacionada amb les funcions del lloc de treball de recerca. Es valorarà 0,5 punts per cada crèdit de formació (1 crèdit equival a 5 hores de formació). Màxim 10 punts. • Participació a congressos, jornades o seminaris. Es valorarà 0,1 punts per certificat d'assistència. Es valorarà 0,5 punts per comunicació oral, ponència o pòster, relacionada amb les funcions del lloc de treball de recerca. Màxim 5 punts 	
ENTREVISTA. Es valorarà el resultat d'una entrevista amb el responsable, a la qual podran accedir aquells candidats que assoleixin el 60% de la valoració curricular. Si no n'hi ha, accediran al procés d'entrevista els 3 candidats que hagin obtingut la major puntuació. S'avaluaran les competències següents:	30



<ul style="list-style-type: none">• Formació científica• Capacitat resolutiva• Capacitat d'escolta i de comunicació• Capacitat de treball en equip• Capacitat d'organització• Comunicació assertiva i resolució de conflictes	
--	--

La Fundació Privada Salut del CSdM en compliment de la LISMI reserva places per als candidats amb un grau de discapacitat exigida per la Llei abans esmentada i declarat per l'organisme competent, prioritzant-los amb igualtat de condicions en el procés de selecció.

5. Comitè de Selecció. Estarà compostat per 3 membres:

- Directora de Persones, que actua com a Presidenta
- Director de l'àrea Acadèmica, de Recerca i Innovació
- Un/a treballador/a investigador del mateix nivell i àrea funcional

El Comitè de Selecció treballarà amb l'objectiu d'aconseguir consensuar un/a candidat/a per a la seva contractació. Si no fos possible, es passaria a la votació. En cas d'empat en les votacions, el vot de la presidència serà diriment.

6. Resolució de la convocatòria. El termini màxim per resoldre la convocatòria serà de 6 mesos a comptar des de la data de la publicació de la convocatòria. Podrà declarar-se deserta si la comissió considera que el nivell dels aspirants no es correspon al que es pretén assolir per garantir la qualitat de l'activitat acadèmica.

7. Revisió de resultats. Les persones candidates no seleccionades podran, en terme de 5 dies hàbils des de la comunicació del resultat de la selecció, demanar una revisió del resultat a la Direcció del centre. La seva resolució serà definitiva.

8. Incorporació. La incorporació definitiva de la persona candidata seleccionada estarà condicionada a la realització d'un reconeixement mèdic i a la possible verificació de les dades aportades per la persona candidata per a la selecció.

9. Contractació. Contracte de treball de durada determinada per 1 any i a jornada completa, amb el període de prova corresponent i amb la categoria professional de personal de gestió i serveis (Grup 5), amb les condicions laborals determinades en el III Conveni Col·lectiu de treball dels hospitals d'aguts, centres d'atenció primària, centres sociosanitaris i centres de salut mental, concertats amb el Servei Català de la Salut.

10. Retribució. Aquest lloc de treball està adscrit al grup professional 5 del III Conveni Col·lectiu de treball dels hospitals d'aguts, centres d'atenció primària, centres sociosanitaris i centres de salut mental concertats amb el Servei Català de la Salut.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.