

DESCRIPCIÓ DEL TRACTAMENT	
Nom:	Estudiants en pràctiques
Núm. ref.:	6
Data de creació:	01/02/2023
Última actualització:	01/04/2026

ACTORS - RESPONSABILITAT	NOM	ADREÇA	CODI POSTAL	POBLACIÓ	PAIS	MAIL	TELÉFON
Responsable del tractament:	Consorci Sanitari del Maresme	Carretera de Cílera 230	08304	Mataró	Espanya	lopdm@csgm.cat	93 741 77 00
Coordinador de protecció de dades:	dpm@csgm.cat // lopdm@csgm.cat	Carretera de Cílera 230	08304	Mataró	Espanya	dpm@csgm.cat // lopdm@csgm.cat	93 741 77 00
Delegat de protecció de dades:	TIC SALUT SOCIAL	Carrer Roc Boronat, 81	08005	Barcelona	Espanya	dpm@ticsalutsocial.com	93 553 26 42

FINALITAT DEL TRACTAMENT	DESCRIPCIÓ
Finalitat principal:	Gestionar la relació establerta amb els estudiants en pràctiques i la seva activitat a l'Entitat.

CATEGORIA DE DADES PERSONALS AFECTADES	DESCRIPCIÓ	
Dades identificatives (nom, DNI, direcció, ...)	Nom, cognom, DNI, adreça postal, telèfon, correu electrònic	
Dades professionals (professió, experiència, ...)	Titulacions, formació i experiència professional	
Dades econòmiques i finançament (ingressos, situació financera, situació fiscal, compte bancari, solvència, ...)	No	

DADES SENSIBLES	DESCRIPCIÓ	
Dades sobre l'origen racial o ètnic:	No	
Dades sobre opinions polítiques:	No	
Dades sobre conviccions religioses o filosòfiques:	No	
Dades sindicals:	No	
Dades genètiques:	No	
Dades biomètriques amb finalitats d'identificar una persona física de manera única:	No	
Dades relatives a la salut:	Dades de salut (baixes per malaltia, accidents laborals, grau de discapacitat)	
Dades relatives a la vida sexual o a l'orientació sexual:	No	
Dades relatives a condemnes penals o infraccions:	Si, si s'escau com per exemple feines amb menors.	

CATEGORIA DE PERSONES AFECTADES - INTERESSATS	DESCRIPCIÓ
Categoria de persones 1:	Estudiants en pràctiques

DESTINATARIS	DESCRIPCIÓ
Destinatari 1:	Universitats i escoles professionals Jutjats i tribunals

MESURES DE SEGURETAT	DESCRIPCIÓ
Mesures de seguretat tècniques i organitzatives:	Les activitats de tractament que es realitzen en l'entitat es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades tenen la finalitat de garantir: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades. Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades. Tot el personal signa el Manual de Bones pràctiques de l'empleat en l'ús de TIC's i el compromís de confidencialitat.

LEGITIMACIÓ DE DADES	DESCRIPCIÓ
Base jurídica	Art. 6.1.b) RGPD execució d'un contracte o mesures precontractuals

TERMINI DE CONSERVACIÓ
Les dades seran conservades durant quatre anys, a comptar des de la finalització de la relació, quan s'incloguin en documents relatius al contracte, als registres de jornada, als rebuts dels salaris i de cotització a la seguretat social i al document d'identitat de ciutadans estrangers. La documentació relativa a prevenció de riscos laborals es conservarà durant un període de 5 anys des de la finalització de la relació laboral, d'acord amb els terminis de prescripció previstos.