



INSCRIPCIÓ TELEMÀTICA DEL NADÓ AL REGISTRE CIVIL

Actualment hi ha dues opcions per registrar un nadó al Registre Civil:

- Oficina del Registre Civil
- Hospital

Inscripció des de l'Hospital. Què cal saber?

1. L'Hospital comunica el naixement del nadó al Registre Civil i aquest valida el procediment i en fa la inscripció.
2. Actualment el llibre de família ja no s'actualitza al Registre Civil i en cap cas es pot actualitzar des de l'Hospital.
3. Cal disposar d'una adreça de correu electrònic en la qual els progenitors rebran el certificat d'inscripció al Registre Civil. Aquest certificat és necessari per a altres gestions (*vegeu informació general*).
4. La inscripció es realitzarà com a nascut a Mataró, ciutat en la que està ubicat aquest centre sanitari.
5. Cal complir els requisits següents (*per a altres situacions familiars continua sent necessari anar al Registre Civil*):
 - No haver superat el termini legal de 72 hores des del naixement.
 - Que hi hagi presumpció de paternitat, és a dir, que el pare no sol·liciti desvincular-se del fill i que la mare reconegui la seva paternitat.
 - Que ambdós progenitors siguin majors d'edat (majors de 18 anys).
 - Que cap dels progenitors estigui sota tutela legal.
 - Que cap dels progenitors hagi mort.
 - Que els progenitors no siguin estrangers de diferents nacionalitats.
 - Que els progenitors no estiguin divorciats (amb sentència o sense).
 - En cas que les dues progenitores siguin dones, cal que siguin matrimoni.
6. Cal presentar tota la documentació necessària i signar la conformitat amb les dades registrades.
 - DNI, passaport en vigor o NIE d'ambdós progenitors.
 - Llibre de família o certificat de matrimoni, si els progenitors estan casats.
 - o En cas de dues mares casades, també han d'adjuntar el certificat de consentiment de la mare no gestant (certificat que emet el centre on es porta a terme el procés gestacional).
 - Certificat de naixement (paper groc) signat per la llevadora que ha assistit el part.
 - Dades estadístiques (paper rosa).
7. Si el Registre Civil requereix alguna informació addicional contactarà directament amb els progenitors.
8. La inscripció es pot tramitar a la secretaria de la unitat 3, de dilluns a divendres no festius, d'11 a 13 hores. La tramitació completa requereix de 20 a 30 minuts.

Si no voleu que l'Hospital faci la comunicació del naixement al Registre Civil, o no compliu els requisits per acollir-vos a aquest procediment, us heu dirigir a l'**oficina del Registre Civil** (*vegeu informació general*).



INSCRIPCIÓN TELEMÁTICA DEL RECIÉN NACIDO EN EL REGISTRO CIVIL

Actualmente existen dos opciones para registrar a un recién nacido en el Registro Civil:

- Oficina del Registro Civil
- Hospital

Inscripción desde el Hospital. ¿Qué hay que saber?

1. El Hospital comunica el nacimiento del recién nacido al Registro Civil y este valida el procedimiento y realiza la inscripción.
2. Actualmente el libro de familia no se actualiza en el registro Civil y en ningún caso se puede actualizar desde el Hospital.
3. Es necesario disponer de una dirección de correo electrónico en la que los progenitores recibirán el certificado de inscripción en el Registro Civil. Este certificado es necesario para otras gestiones (*ver información general*).
4. La inscripción se realizará como nacido en Mataró, ciudad en la que está ubicado este centro sanitario.
5. Hay que cumplir los requisitos siguientes (*para otras situaciones familiares sigue siendo necesario acudir al Registro Civil*):
 - No haber superado el plazo legal de 72 horas desde el nacimiento.
 - Que exista presunción de paternidad, es decir, que el padre no solicite desvincularse del hijo y que la madre reconozca su paternidad.
 - Que ambos progenitores sean mayores de edad (mayores de 18 años).
 - Que ninguno de los progenitores esté bajo tutela legal.
 - Que ninguno de los progenitores haya fallecido.
 - Que los progenitores no sean extranjeros de diferentes nacionalidades.
 - Que los progenitores no estén divorciados (con sentencia o sin ella).
 - En caso de que las dos progenitoras sean mujeres, es necesario que sean matrimonio.
6. Hay que presentar toda la documentación necesaria y firmar la conformidad con los datos registrados.
 - DNI, pasaporte en vigor o NIE de ambos progenitores.
 - Libro de familia o certificado de matrimonio, si los progenitores están casados.
 - o En caso de dos madres casadas, también es necesario adjuntar el certificado de consentimiento de la madre no gestante (certificado que emite el centro donde se realiza el proceso gestacional).
 - Certificado de nacimiento (papel amarillo) firmado por la comadrona que ha asistido al parto.
 - Datos estadísticos (papel rosa).
7. Si el Registro Civil requiere alguna información adicional contactará directamente con los progenitores.
8. La inscripción se puede tramitar en la secretaria de la unidad 3, de lunes a viernes no festivos, de 11 a 13 horas. La tramitación completa requiere de 20 a 30 minutos.

Si no desea que el Hospital efectúe la comunicación del nacimiento al Registro Civil, o no cumple los requisitos para acogerse a este procedimiento, deberá dirigirse a la **oficina del Registro Civil** (*ver información general*).